УТВЕРЖДЕНО

 Решением Совета СРОА «УралОИЗ»

 Протокол №117 от 22 июня 2017г.

#  П О Л О Ж Е Н И Е

**о Дисциплинарной комиссии СРО Ассоциация «Уральское общество изыскателей»**

## г. Екатеринбург

## 2017 год

* 1. **Общие положения**
	2. Специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Уральское общество изыскателей» (далее Ассоциация) мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарная комиссия Ассоциации.
	3. «Положение о Дисциплинарной комиссии СРОА «УралОИЗ» (далее Положение) утверждается Советом Ассоциации простым большинством голосов.
	4. Положение определяет статус, порядок формирования, основные задачи, полномочия и порядок работы уполномоченного органа Ассоциации.

 **1.4.** Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ФЗ РФ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными актами РФ, «Положением о мерах дисциплинарного воздействия в СРОА «Уральское общество изыскателей», а также в соответствии с Уставом Ассоциации.

## Статус Дисциплинарной комиссии

* 1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, рассматривающим переданные ему:
* материалы по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации;
* дела о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.
	1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации самостоятельно применяет меры дисциплинарного воздействия или вносит в Совет Ассоциации предложения о включении в повестку общего собрания членов Ассоциации вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением о применении мер дисциплинарного воздействия.
	2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации подотчетна Совету Ассоциации.
	3. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными уполномоченными органами Ассоциации.

## Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

* 1. Количественный и персональный состав, а также руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации определяется Советом Ассоциации.
	2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации формируется Советом Ассоциации. В состав Дисциплинарной комиссии могут входить члены Совета Ассоциации, представители членов Ассоциации, руководители и сотрудники исполнительного органа Ассоциации.
	3. Каждая организация – член Ассоциации, вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.
	4. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии ограничивается сроком полномочий Совета.
	5. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.
	6. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте.

## Компетенция Дисциплинарной комиссии

* 1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего такие нарушения.
	2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых специализированными органами Ассоциации с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.
	3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.
	4. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

 - Осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, результатов плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;

- Оценивает степень тяжести допущенных членами Ассоциации нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

- Принимает решение о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности;

- Вносит в органы управления Ассоциации предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

- Обращается в Совет Ассоциации, к исполнительному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии.

* 1. Руководитель (Председатель) Дисциплинарной комиссии осуществляет руководство деятельностью уполномоченного органа Ассоциации, организует его работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Дисциплинарную комиссию в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации, обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии.
	2. Член Дисциплинарной комиссии участвует в работе комиссии, в том числе является докладчиком по порученным ему для рассмотрения материалам дисциплинарных дел.

## Порядок работы Дисциплинарной комиссии

* 1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме заседаний.
	2. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации созывает и проводит Председатель Дисциплинарной комиссии.
	3. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется путем направления уведомления каждому члену Дисциплинарной комиссии на его электронный адрес не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания комиссии.

**5.4**.Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости.

* 1. При рассмотрении материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, на заседание Дисциплинарной комиссии должны быть приглашены лица, их направившие и член Ассоциации на действия (бездействие) которого подана жалоба.
	2. Неявка руководителя (представителя) члена Ассоциации, в отношении которого рассматриваются материалы о применении мер дисциплинарного воздействия, на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела о нарушении требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.
	3. В случае, если Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту нарушения, она возвращает материалы дисциплинарного производства в Совет Ассоциации.
	4. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Совет Ассоциации для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия обязана указать, какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.
	5. При вынесении решения о применении мер дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма вины, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией признаны существенными и приняты во внимание.
	6. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.
	7. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам.
	8. Дисциплинарное производство заканчивается путем вынесения решения.
	9. Решения Дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов его членов.
	10. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.
	11. Копия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в течение двух рабочих дней направляется заинтересованному члену Ассоциации, а также лицам, направившим письменное заявление или жалобу, если решение принималось на основании их материалов.
	12. В случае несогласия с принятым решением любой член Дисциплинарной комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно.
	13. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии Ассоциации.
	14. По истечении одного года с момента применения мер дисциплинарного взыскания в виде предписания или предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и наложения новых взысканий в отношении указанной организации – данное взыскание считается автоматически снятым.

## Заключительные положения

* 1. Дисциплинарная комиссия ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.
	2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.
	3. Настоящее Положение, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение вступают в силу по истечении 10 (десяти) дней с момента их принятия (утверждения) Советом Ассоциации.